

Steg för stegbeskrivning för att skapa gruppchat/videokonferens i Skype (för Win och Android)

Av www.sprakservice24.se Nellie Warne/Ola Andersson, 2020-04-01



Innehåll

1.	För	beredelser					
2.	Öve	Översikt av instruktionen för SKYPE					
3.	Ska	Skapa en gruppchat/ "ett virtuellt klassrum" i Skype för Windows!4					
4.	Ska	pa en gruppchat i Skype för Android! 12					
5.	Tip	s!					
5	.1.	Posta bilder, filer, filmer och ljudklipp i gruppchatten					
5	.2.	Tips: Du kan dela skärmen när videosamtalet är igång 21					
5	.3.	Tips: Du kan spela in hela lektionen/videosamtalet21					
5	.4.	Tips: Tänk på att du kan använda Skype både i telefonen och datorn samtidigt 21					
5	•5•	Tips: Testa gärna genom att ha flera Skype/Microsoft-konton22					
6.	Frå	gor?23					

Hejsan!

Här kommer en instruktion för hur du kan bedriva distansundervisning och studiehandledning med hjälp av chat-, videokonferens- och röstkonferensprogrammet Skype respektive Zoom med betoning på att bedriva lektionsundervisning via videokonferenser. I en videokonferens i Skype eller Zoom kan upp till 100 personer delta samtidigt.

1. Förberedelser

- 1.1 Du har laddat ner och installerat **Skype** på din dator (Mac OS, Windows och Linux).
- 1.2 Du har skapat ett Skype/Microsoft konto med dett email och telefonnummer.
- 1.3 Använder du plattan eller mobilen så har du laddat ner appen.
- 1.4 Saknar du dessa saker, så kan du få tips av Admin/Ola Andersson på Språkservice 24. Maila eller ring <u>admin@ss24.se</u> / 0707-27 51 67. Vi kan även boka in en workshop med dig på plats på Tobaksfabriken på Maria Skolgata 83, våning 0, Workaround-kontoret, så får du hjälp med detta. Tag med dator, telefon och/eller surfplatta så försöker vi fixa de konton/appar och program du behöver.
- 1.5 Du kan också göra det själv genom att börja på webbsiterna för <u>www.skype.com</u> respektive <u>www.zoom.us</u> och följa instruktionerna.

2. Översikt av instruktionen för SKYPE

Skype			- 🗆	×
AS Admin Språkservice2	24 0 kr			
Q Personer, grupper och r	meddelanden	Ny gruppchatt		
=	G	Ny chatt	Ļ	
Chattar	Samtal	Ny privat konversa	ition tiser	
Û M	löte	Ny chatt	/	
SENASTE CHATTAR \sim				

- 2.1 I Skype kan du ha ett chat som blir ditt "virtuella klassrum".
- 2.2 I den så kan du och dina elever chatta med varandra, dela filer, filmklipp och ljudklipp. Gruppchatten har även en logg som kan rulla på en hel termin.
- 2.3 När gruppchatten är skapad kan du starta en **videokonferens** med alla deltagare i gruppchatten på dina vanliga lektionstider. Under en videokonferens kan du även **dela din skärm**, så att istället för att eleverna ser din kamera, ser de din skärm. Du kan till exempel öppna ett Word-dokument och skriva i det. Då blir det "din virtuella whyteboard".
- 2.4 Alla ser och hör alla (med undantag för de som skruvat ner sina högtalare och/eller stängt av mikrofonen eller videokameran).

- 2.5 De elever du inte hittar med hjälp av instruktionerna nedan och därför inte kan lägga till gruppchatten i Skype (de har inget Skype/Microsoft-konto) bjuder du in till gruppchatten med en länk. Den får du fram på ett visst ställe i Skype och du skickar den länken som SMS eller mail till eleven eller dess föräldrar.
- 2.6 Länken leder till en sida att skaffa Skype/Microsoft-konto och de blir då automatiskt inbjudna till gruppchatten. På samma sida kan de ladda ner programmet till datorn och scanna en QR-kod för att ladda ner det till mobilen/surfplattan. (Man kan förstås även hämta appen Skype i App Store för IOS eller Google Play för Android.)
- 2.7 Ett videosamtal kan även schemaläggas och deltagarna kan då få en påminnelse om detta via notis i datorn/nallen.
- 2.8 När du haft lektionen kan du schemalägga chatten igen för nästa gång.

3. Skapa en gruppchat/ "ett virtuellt klassrum" i Skype för Windows!

- 3.1 Starta Skype.
- 3.2 Logga in med ditt Skype/Microsoft-konto (det förutsätts i denna instruktion att du redan skaffat ett Skype/Microsoft-konto på www.skype.com.
- 3.3 Klicka på ikonen för "Chattar".



- 3.4 Tänk på att varje gruppchatt är ditt digitala klassrum. Du har dina i respektive gruppchat.
- 3.5 Klicka sedan på "Ny chatt" > "Ny gruppchatt".

Skype			-		×
AS Admin Språkservice	24 0 kr				
Q Personer, grupper och	meddelanden	Ny grup	pchatt		#
Ę	C	Ny chatt		Ţ	
Chattar	Samtal	Ny priva	t konversation	tiser	
	Möte	C	Ny chatt $$	•	
SENASTE CHATTAR \vee					

3.6 Första steget är att döpa den till något fiffigt. Det namnet kommer eleverna att se. T.ex. Skolans namn, språket och tiden eller något sådant. Tryck sedan blå pil för att gå vidare.



3.7 Sök fram elever som har Skype/Microsoft-konton och lägg till de du hittar. (Resten bjuder du in med en länk som kommer fram senare).

Tips: Det är bättre att söka på telefonnummer och epostadress, istället för namn, eftersom namn finns det dubbletter av. Nedan söker jag på Ola Andersson och hittar massor med personer med Skype/Microsoft-konton (ingen av dem är rätt Ola). ③

Skype		- 🗆 ×	
\leftarrow	Skapa ny grupp	Klar	
Ola A	Andersson	×	
	Ola Andersson Chattade 3 dagar sedan		
FLER PE	RSONER		
OA	Ola Andersson Ive:2384b64054c16d4f	0	
OA	Ola Andersson S live:302ola	0	
OA	Ola Andersson ive:olaludvig	0	
OA	Ola Andersson ive:.cid.fba5a11d243f472	0	
OA	Ola Andersson Vive.cid.26d8ba072222bb48	0	
		MER	

Söker jag på epost finner jag bara en person.



Detta visas inte alltid, men är ditt sökresultat. I det här fallet hittas EN person som har Skype/Microsoft-konto.

"Bjud in en vän" visas när det du söker på INTE hittas. (Dvs personen du sökte har inte Skype/Microsoft-konto och behöver bjudas in att skaffa ett.)

Söka på telefonnummer verkar vara lite konstigt i Skype. Ett nummer skrivs som 0707275167 inom Sverige och utanför Sverige skriver man +46 och skippar första nollan: +46707275167. Men i Skype verka man inte finna något om man söker på 0707275167, men skriver du +707275167 (dvs plus istället för första nollan), eller skippar första nollan, eller skriver +46707275167 så hittar du vad som finns. Så prova utan första nollan, med plus istället för första nollan och med +46 före utan första nollan. I vänstra bilden hittas inget, högra hittas jag.

	Skype —		×	Skype	- 0	\times
_	AS Admin Språkservice24 0 kr			AS Admin Språkservice24 0 kr		
$\boldsymbol{\mathcal{C}}$	0/709660199		×	709660199		\times
	Alla Personer Meddelanden	Grupper		Alla Personer Meddelanden	Grupper	
	Sök snabbt efter personer, meddelanden och grupper.			Sök snabbt efter personer, meddelanden och grupper.		×
	SKYPE-KATALOGEN			SKYPE-KATALOGEN		
	Bjud in vänner Ser du inte dina vänner här? Skicka dem en inbjudan att gå med i Skypel			Ola Andersson Chattade 3 degar sedan		
				BJUD IN EN VÄN		
	Inga träffar			Ser du inte dira vianer an an EN träff		

3.8 Sätt dit den blå checkboxen för att lägga till denna person i gruppchatten. Upprepa för resten av dina elever i denna grupp.

Skype			-		×
×		Lägg till i grupp		Kla	ar
+709	9660199				×
FLER PE	RSONER		\searrow		
8.	Ola Andersson Chattade 3 dagar sedan			(•
BJUD IN	N EN VÄN				
2	Bjud in vänner Ser du inte dina vänner hä	ir? Skicka dem en inbjudan att gå med i Sl	kype!		

3.9 Fortsätt på detta vis tills du lagt till de elever du kan finna som har Skype/Microsoft-konton.

×	Lägg till i grupp	Klar
Q Sök	efter personer	
AI	Ah Mo	
Ali	Ahsha Mohammed Dela länk för att gå med i gruppen	
I bild	len ovan är tre persor	ner inlagda.

3.10 Tryck på "Klar" knappen uppe till höger när du hittat alla elever som kan hittas på den skolan.

- 3.11 Starta en ny gruppchat/virtuellt klassrum för grupp och skola. Upprepa steg 3.3 till 3.10 för alla grupper du har på varje skola. (Har du samma grupp flera gånger i veckan, så behöver du bara en gruppchatt för dem).
- 3.12 Dela länk till gruppchatten

För att få fram denna länk så markerar du rätt gruppchatt som då visas i detta område.



3.13 Sedan klickar du på namnet på gruppchatten (längst upp):

Skype	- 🗆 X
← Snilleskolan Klingon to 14 3 deltagare ⊚ Galleri ⊲ Sök	
I dag	
Admin Språkservice24 har gjort chatthist	toriken synlig för alla
Admin Språkservice24 har gått med i der	n här konversationen.
Admin Språkservice24 har bytt namn på konversation	en till "Snlleskolan Klingon to 14"
Admin Språkservice24 har lagt till Kontor Språkservi	ce24 till den här konversationen
Admin Språkservice24 har aktiverat att gå med i den h länk. Gå till gruppinställningar för att hämta länken	är konversationen med hjälp av en för att bjuda in andra att delta.
Bjud in fler persor	ner

3.14 Du får då fram denna dialogruta. Klicka på "Dela länk för att gå med i gruppen"

Skype	-	×
× Å		
Snilleskolan Klingon to 14 Skapad av dig		Ø
🖒 Dela länk för att gå med i gruppen		
SKICKa meddelande		
□4 Starta videosamtal		
💪 Starta samtal		
dian in a si		

3.15 Dela länk ser ut så här: Först markerar du den blå knappen, sedan kan du både klicka för att kopiera länken, och starta epostprogrammet för att börja skriva ett mail.

inden och			inget svar	
	\leftarrow	Dela och ansluta		
		ĉŝ		
		Snilleskolan Klingon to 14		/
	ଡ	Dela gruppen via länken		
1	~	Kopierad till Urklipp https://join.skype.com/PYSUASRmgM3C		
ndervisi		E-post		

3.16 Om du använder Gmail så ser det ut så här. Nedan finns ett utkast till mail. Skapa något liknande med dina egna ord och skicka till dina elever.



3.17 Info: När eleven får mailet och klickar på länken kommer de till sidan nedan. Om Skype redan finns i elevens dator så visas dialogrutan längst upp på sidan "Vill du öppna Skype". Om man inte har Skype i datorn, så använder man länken till att logga in på webbsiten, eller länken att använda ett annat konto. Då kan man även skapa ett Skype/Microsoft-konto.



Tips: Har du inte epost till eleven eller föräldern? I så fall logga in i Skype på nallen, kopiera länken där och gå till appen Meddelanden/SMS och skicka den därigenom. Se instruktionerna längre ner i detta dokument för Android.

3.18 Upprepa förra steget för varje grupp!

När du är klar har du en gruppchat per grupp och du har lagt till de du kunnat hitta som har Skype/Microsoft-konton. Övriga har fått en länk att skaffa Skype/Microsoft-konto och gå med gruppchatten.

3.19 Schemalägga ett samtal (dvs nästa lektion)

Börja med att klicka på titeln och sedan "Schemalägg samtal" så kan du ange ett namn på påminnelsen, datum och tid och hur långt före deltagarna skall få en notis om att lektionen börjar. När du är nöjd, klicka på "Skicka", så får dina deltagare ett mail om nästa lektion och en notis i Skype och i datorn.

Skype		- 0	×	Skype	- 🗆 X
← Snilleskolan k 3 deltagare Galleri ♡	Klingon to 14	□4 &	D,	× د	
	l dag			Snilleskolan Klingon	to 14
Admin Sp	råkservice24 har gjort chatthistoriken synlig för	alla		Skapad av dig	
Admin Sp	råkservice24 har gått med i den här konversatio	nen.		Dela länk för att gå med i gruppen	
Admin Språkservice24	har bytt namn på konversationen till "Snlleskola	ın Klingon to 14"		Skicka meddelande	
Admin Språkservice2	4 har lagt till Kontor Språkservice24 till den här l	konversationen		4 Starta videosamtal	
Admin Språkservice24 länk. Gå till gruppin	ıar aktiverat att gå med i den här konversationer ställningar för att hämta länken för att bjuda in a	n med hjälp av en andra att delta.	6	Starta cantal	$\overline{}$
	Bjud in fler personer			3 DELTAGARE	
kype		- 0	×		
×	🖽 Schemalägg ett samtal				
A part in tablication de	i Viana fia Califadada				
C Rubrik Lektion I model	smai, KINGON, for Shilleskolan				
3 Datum 4/9/2020					
C Tid 12	05	PM			
Aviserin g 15 minuter före g			>		
Alla gruppmedlemma	kommer att bjudas in	/			
	Skicka				

Info: Så här ser Notisen ut i Notis-centret i Windows 10 när det närmar sig lektion (det är pratbubblan längst till höger i aktivitetsfältet längst ner i Windows 10).

	S Skype	
2	Snilleskolan Klingon to 14 Samtalet "Modersmål Klingon to" startar snart 15:45	
	📴 Outlook	

Så då var det klart!

Missa inte tipsen längre ner om vad du kan göra med ett chat/videokonferensprogram i form av att spela in ljud, film, posta filer och bilder.

4. Skapa en gruppchat i Skype för Android!

- 4.1. Starta Skype.
- 4.2. Logga in med ditt Skype/Microsoft-konto (det förutsätts i denna instruktion att du redan skaffat ett Skype/Microsoft-konto på <u>www.skype.com</u>.
- 4.3. Klicka på ikonen för "Chattar".



- 4.4. Tänk på att varje gruppchat är ditt digitala klassrum. Du har dina elever i respektive gruppchat.
- 4.5. Klicka sedan på "Ny chatt"-ikonen (blå pennan) och sedan "Ny gruppchatt" (se nästa sida).

14:50 🖬 🗃 单 …		হি ৷৷	•	
\leftarrow Ny chatt				
Personer, grupp	er och me	ddelanden		
°°° €°	Ű	Ģ	¢	
Ny gruppchatt Nytt samtal	Möte	Privat konversation	Вји	

4.6. Första steget är att döpa gruppchatten/lektionen till något fiffigt. Det namnet kommer eleverna att se. T.ex. Skolans namn, språket och tiden eller något sådant. Tryck sedan blå pil för att gå vidare.

14:52 🖾 🖾 💼 🚥		(î,	al 🗎	
\leftarrow Ny gruppch	att			
	6			
Snlleskol	an <u>Kling</u>	on to 14		
			~	-
(ij) Klingon	Klonhon	Konton		

4.7. Sök fram elever som har Skype/Microsoft-konton och lägg till de du hittar. (Resten bjuder du in med en länk som kommer fram senare).

Tips: Det är bättre att söka på **telefonnummer** och **epostadress**, istället för **namn**, eftersom namn finns det dubbletter av. Nedan söker jag på **Ola Andersson** och hittar massor med personer med Skype/Microsoft-konton (ingen av dem är rätt Ola).

10:5	53 🖬 A 🖬 …	46 ,ıl 💼
		Klar
ol	a andersson	\otimes
FLER F	PERSONER	
OA	Ola Andersson S live:2384b64054c16d4f	
OA	Ola Andersson S live:302ola	
OA	Ola Andersson S live:olaludvig	
OA	Ola Andersson S live:.cid.ffba5a11d243f472	
OA	Ola Andersson S live:.cid.26d8ba072222bb48	
oa	ola andersson S live:ola_andersson85	
OA	Ola Andersson S live:.cid.b3f8078c0190ac69	
OA	Ola Andersson S live:olatopp	
OA	Ola Andersson S live:.cid.b70e40fafd661710	
	ola andersson S live:gamerbob79	
T	Ola Andersson S live:ola.fiskeback	
	III O •	<

Söker jag på **epost** finner jag bara en person.

14:52 🗳 🖻	ייי 🔒 וו		();* ;	al 🛢	
\leftarrow			(Klar	
adm	in@ss	s24. <u>se</u>		\otimes	
FLER PERSONI	ER				
KS S live S Sto	or Språkservi e:admss24 ockholm, Swed	ce24			
BJUD IN EN VÅ	ίN.				
Bjud Ser du inbjud	in vänner u inte dina vän dan att gå med	ner här? Skicka i Skype!	dem en		
(ij) c	le	är	dr	•••	

Detta visas inte alltid, men är ditt sökresultat. I det här fallet hittas EN person som har Skype/Microsoft-konto.

"Bjud in en vän" visas när det du söker på INTE hittas. (Dvs personen du sökte har inte Skype/Microsoft-konto och behöver bjudas in att skaffa ett.) Söka på **telefonnummer** verkar vara lite konstigt i Skype. Ett nummer skrivs som 0707275167 inom Sverige och utanför Sverige skriver man +46 och skippar första nollan: +46707275167.

Men i Skype verka man inte finna något om man söker på 0707275167, men skriver du +707275167 (dvs plus istället för första nollan), eller skippar första nollan, eller skriver +46707275167 så hittar du vad som finns.

Så prova utan första nollan, med plus istället för första nollan och med +46 före utan första nollan. I första bilden hittas inget, i resten hittas jag.



Detta har att göra med att Skype-användare finns i många länder.



4.8. Sätt dit den blå checkboxen för att lägga till denna person i gruppchatten. Upprepa för resten av dina elever i denna grupp. 4.9. Fortsätt på detta vis tills du lagt till de elever du kan finna som har Skype/Microsoft-konton.

17:19 🗳	1120	i.	ال ال
\leftarrow			Klar
Söl	۲		1
AI	As	Mo	
Ali	Asha	Mohammed	
∽° De	la länk fö	ör att gå med i grup	open
PERSONER			

I bilden ovan är tre personer inlagda.

- 4.10. Tryck på "Klar" knappen uppe till höger när du hittat alla elever som kan hittas på den skolan.
- 4.11. Starta en ny gruppchatt/virtuellt klassrum för varje grupp och skola. Upprepa steg 4.3 till 4.10 för alla grupper du har på varje skola. (Har du samma grupp flera gånger i veckan, så behöver du bara en gruppchatt för dem).
- 4.12. Dela länk till gruppchatten

För att få fram denna länk så trycker du på "Chattar", sedan den gruppchatten du vill bjuda in till och sedan på chattens namn.





4.13. Du får då fram denna dialogruta. Klicka på "Dela länk för att gå med i gruppen".

14:54 때 정 🏚 ··· 국내 🗎
گ
Snlleskolan Klingon to 14 🖉
\ll^{o}_{o} Dela länk för att gå med i gruppen
트) Skicka meddelande
☐ Starta videosamtal
💪 Starta samtal
(曲) Schemalägg ett samtal
Q Sök i konversation
2 DELTAGARE
+ Lägg till personer
KS Kontor Språkservice24
III O <

4.14. Dela länk ser ut så här: Först markerar du den blå knappen, sedan kan du både klicka för att kopiera länken och starta epostprogrammet eller något annat program för att börja skriva ett meddelande genom att klicka på "Mer".

14:	58 🖬 🖾 🍵 …		ŝ
\leftarrow	Dela och a	nsluta	
Lägg länke	ı till alla i gruppe en med dem – ä	en genom att (iven om de int	dela den här e är på Skype.
		دْم	
	Snlleskolan I	Klingon to 14	
ଡ	Dela gruppen	via länken	<
ľ	Kopiera till Url https://join.skype	klipp e.com/PYSUASRr	ngM3C
••	QR-kod Skanna eller visa	min kod	
Ş	Mer Skicka som SMS,	e-post eller via e	n annan app
	111	0	<

4.15.När du klickat på "Mer", får du fram alla metoder du har i din nalle för att dela länkar:



4.16. Om du har Gmail som jag ser det ut så här. Nedan finns ett utkast till mail. Skapa något liknande med dina egna ord och skicka till dina elever. Har du inte mailadressen till eleven? Skicka ett SMS istället.



Info: När eleven får mailet och klickar på länken kommer de till sidan nedan. Om Skype redan finns i elevens dator så visas dialogrutan längst upp på sidan "Vill du öppna Skype". Om man inte har Skype i datorn, så använder man länken till att logga in på webbsiten, eller länken att använda ett annat konto. Då kan man även skapa ett Skype/Microsoft-konto.



4.17. Upprepa förra steget för varje grupp!

När du är klar har du en gruppchat per grupp och du har lagt till de du kunnat hitta som har Skype/Microsoft-konton. Övriga har fått en länk att skaffa Skype/Microsoft-konto och gå med gruppchatten.

4.18. Schemalägga ett samtal (dvs nästa lektion)

Börja med att klicka på titeln och sedan "Schemalägg ett samtal" så kan du ange ett namn på påminnelsen, datum och tid och hur långt före deltagarna skall få en notis om att lektionen börjar. När du är nöjd, klicka på "Skicka", så får dina deltagare ett mail om nästa lektion och en notis i Skype i nallen och i datorn.

14:54 □ control Sulleskolan Klingon to 14 2 deltagare	14:54 🖬 🗃 🖶 ··· 😤 al ∎ ←
	<u>گ</u> م
	Snlleskolan Klingon to 14 Ø
	\ll°_\circ Dela länk för att gå med i gruppen
	三) Skicka meddelande
	□4 Starta videosamtal
	💪 Starta samtal
$\left(\right)$	(描) Schemalägg ett samtal
Admin Språkservice24 har gjort chatthistoriken synlig för alla	
Admin Sprakservice24 har gatt med i den har konversationen. Admin Språkservice24 har bytt namn på konversationen till	C Sök i konversation
"Snileskolan Klingon to 14"	2 DELTAGARE
Bjud in fler personer	+ Lägg till personer
+ Skriv ett meddelande 🙂 🔱 🙆	KS Kontor Språkservice24
15:00 🖬 🗃 单 ···· 🔍 🔊 जा 🔳 ← 🤃 Schemalägg ett samtal	
Rubrik Modersmål Klingon to	
3 Datum den 26 Mars 2020	
() Tid 16:00	

Så då var det klart!

Skicka

 \bigcirc

<

|||

Missa inte tipsen om vad du kan göra med ett chat/video-konferensprogram i form av att spela in ljud, film, posta filer och bilder.

5. Tips!5.1. Posta bilder, filer, filmer och ljudklipp i gruppchatten

Du kan närsomhelst posta lektionsmaterial i gruppchatten. Om en elev inte är uppkopplad just då, så finns filen kvar i loggen i gruppchatten. Skärmdumpar från Windows. Du använder knapparna längst ner i gruppchatten.

Det kan se ut så här (jag har postat en bild och en video):



5.2. Tips: Du kan dela skärmen när videosamtalet är igång

Om du förbereder dina dokument, bilder, presentationer kan du dela din bildskärm och visa dessa under lektionen.

Ikonen för att dela din skärm (och hur du gör) visas på denna sida.

https://www.skype.com/sv/features/

5.3. Tips: Du kan spela in hela lektionen/videosamtalet

En annan fiffig funktion är att du kan spela in lektionen, den postas då i loggen i gruppchatten och elever som missade lektionen kan kolla på den senare.

Mera info: https://www.skype.com/sv/features/screen-sharing/

5.4. Tips: Tänk på att du kan använda Skype både i telefonen och datorn samtidigt

En telefon har en bättre kamera och det är därför lättare att ta foton, spela in ljudklipp och spela in korta videos med telefonen och posta dem i chatten från telefonen. Alla ser sedan samma bilder/videos i gruppchatten och det finns kvar i chattens logg.

Skärmdump från Android: du börjar med den blå knappen med (+) på. Du ger Skype access till kamera mm på din telefon och sedan kan välja vad du vill posta i Gruppchatten.

Du kan även direkt välja längst ner i gruppchatten att spela in ett ljud-klipp eller videoklipp!



5.5. Tips: Testa gärna genom att ha flera Skype/Microsoft-konton

Har du en extra epostadress så kan du förstås ringa dig själv (från datorn till nallen t.ex) för att testa och öva alla funktioner i Skype.

Du kan registrera dig för gratis epostadresser på flera ställen, på <u>https://mail.yahoo.com/</u> och <u>https://www.google.com/gmail/about/</u> tex.

Gå sedan till www.skype.com och logga ut och sedan kan du skapa ett till Skype/Microsoft-konto.

6. Frågor?

Kontakta Admin/Ola Andersson.

admin@ss24.se eller på 0707-27 51 67. Detta är även mitt Skypekonto. 😊